



भा.कृ.अनु.प.-भारतीय सरसों अनुसंधान संस्थान

सेवर, भरतपुर-321 303 (राजस्थान)

ICAR-Indian Institute of Rapeseed-Mustard Research

(Formerly-Directorate of Rapeseed Mustard Research)

Sewar, Bharatpur – 321 303 (Rajasthan)

(Indian Council of Agricultural Research)

(An ISO 9001-2008 Certified Organization)



फा.क्र. 4-86/एसपी/25-26

दिनांक 29.09.2025

विषय: – भा.कृ.अनु.प.-भारतीय सरसों अनुसंधान संस्थान सेवर, भरतपुर में विभिन्न प्रकार के अनुसंधान संबंधी शोध कार्य हेतु “कैमिकल, ग्लासवेयर, प्लास्टिकवेयर, फिल्टर पेपर व सिक्क्यूवेंसिंग इत्यादि के लिए वार्षिक दर अनुबंध” करने के संदर्भ में।

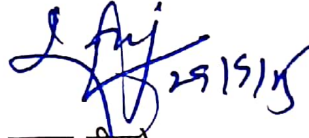
नोट: – इस संस्थान में विभिन्न प्रकार के कैमिकल, ग्लासवेयर, प्लास्टिकवेयर, फिल्टर पेपर व सिक्क्यूवेंसिंग इत्यादि के लिए वार्षिक दर अनुबंध (2025-26) के लिए सीलबंद निविदाएं/प्रस्ताव आमंत्रित करते हैं (आवेदन पर इस प्रकार लिखा हुआ है, चाहे स्वदेशी हो या आयातित, जैसा भी मामला हो) निर्धारित फॉर्म से आमंत्रित किए जाते हैं जिससे हमारी वेबसाइट: www.drmr.res.in पर डाउनलोड किया जा सकता है, उक्त वस्तुओं के आई.एस.ओ. प्रमाणन/विदेशी प्रिंसिपल वाले मूल निर्माताओं से और भारत में कस्टम आधारित गोदाम रखने वाले विदेशी निर्माताओं के अधिकृत भारतीय स्टॉकिस्ट से, यदि कोई हो, अनुबंध के लिए आवेदन करने वाली फर्मों को अपनी नवीनतम मूल्य सूची, कैंटलॉग संलग्न करना चाहिए और स्पष्ट रूप से उल्लेख करना चाहिए कि वे अपने उत्पादों पर कितनी प्रतिशत छूट देना चाहते हैं साथ ही एक प्रमाण पत्र भी देना चाहिए कि दी जा रही छूट अधिकतम है जो कंपनी द्वारा किसी भी संगठन को दी जा रही है, चाहे वह सरकारी हो या निजी। सभी निर्माता/अधिकृत डीलरों से अनुरोध है कि वे अपने प्रस्ताव अपने टीआईएन/सीएसटी/आरएसटी/जीएसटी आदि के साथ भेजें निदेशक, भारतीय सरसों अनुसंधान संस्थान, भरतपुर किसी भी संबंधित या समस्त निविदाओं को बिना कारण बताये अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रहेगा। सभी निविदाएं सीलबंद लिफाफे में निदेशक, भारतीय सरसों अनुसंधान संस्थान, सेवर, भरतपुर – 321 303 (राज.) के नाम पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट द्वारा 22.10.2025 तक अवश्य पहुंच जाना चाहिए।

नियम व शर्तें: –

1. फर्म के पास वैध पंजीकरण संख्या, पैन नम्बर, टीआईएन और जीएसटी पंजीकरण संख्या भी होनी चाहिए और इन सभी की एक प्रति भी निविदा दस्तावेज के साथ संलग्न की जानी चाहिए।
2. सफल फर्म को 30 दिन के भीतर या आपूर्ति आदेश में उल्लिखित समय के भीतर सामग्री की आपूर्ति (पुष्टि आपूर्ति आदेश की तिथि से) करनी होगी और यदि सामग्री समय पर आपूर्ति नहीं की जाती है तो उस पर नियमानुसार पैनल्टी लगायी जावेगी।

3. वस्तुओं की गुणत्ता के संदर्भ में कोई परिवर्तन स्वीकार नहीं किया जाएगा। निदेशक, भारतीय सरसों अनुसंधान संस्थान को सभी या किसी भी प्रस्ताव को अस्वीकार करने, एक से अधिक प्रस्ताव स्वीकार करने का अधिकार होगा।
4. अनुबंध प्राप्त करने वाले सफल बोलीदाता को रू. 5000/- जमानत राशि(Security Money) ली जावेगी। जमानत राशि ICAR Unit DRMR payable at Bharatpur के पक्ष में जमा करनी होगी।
5. प्रसंस्करण शुल्क (नॉन रिफंडेबल) रू. 1000/- (रू. एक हजार मात्र) का डी.डी. ICAR Unit DRMR, Bharatpur के पक्ष में जमा करानी होगी।

भवदीय,



(श्याम सुन्दर मीणा)
वरि. प्रशासनिक अधिकारी

(अ) तकनीकी बोली – दस्तावेजीकरण अनुपालन

क्र. स.	नीचे दिए गए दस्तावेज विवरण के अनुसार सख्ती से संलग्न किये जावे	संलग्न हों/नहीं	पृष्ठ संख्या	विवरण
1.	फर्म पंजीकरण प्रमाणपत्र (प्रतिलिपि)			
2.	जीएसटी पंजीकरण (प्रतिलिपि)			
3.	पैन पंजीकरण (प्रतिलिपि)			
4.	ओईएम प्राधिकरण/अधिकृत डीलर प्रमाण पत्र			
5.	इनकम टैक्स रिटर्न पिछले तीन वर्षों का (Form 16)			
6.	पिछले अनुभव का विवरण (सरकारी या पी.एस.यू.एस या स्वायत्त निकायों द्वारा जारी किए गए क्रय आदेश कम से कम तीन साल की प्रतियां)			
7.	पिछले तीन वित्तीय वर्षों का टर्नओवर			
8.	प्रामाणिक मूल्य प्रमाण (स्व-घोषणा कि मूल्य वास्तविक हैं और इसमें कोई छिपी हुई लागत नहीं है)			
9.	फर्म/कंपनी के लेटर हेड पर गैर-ब्लैक लिस्टिंग अंडरटेकिंग कि उन्हें या उनके प्रमुख निर्माताओं/आपूर्तिकर्ताओं को किसी भी राज्य/केंद्रीय विश्वविद्यालय/सरकारी विभागों/अन्य संगठनों द्वारा ब्लैकलिस्ट/डिबार नहीं किया गया है।			
10.	विधिवत हस्ताक्षरित और मुहर लगी बोली दस्तावेज			

नोट: सभी आवश्यक दस्तावेजों की स्कैन की गई प्रति विधिवत स्व-सत्यापित तकनीकी मूल्यांकन के लिए अपलोड की जानी चाहिए।

दिनांक:

स्थान:

अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता और मुहर

The following information is required for entering into Annual Rate Contract for the purchase/ supply of Chemicals, Glassware, Plastic ware & Filter Papers etc. for 2056-26.

1. Name & full address of the applicant (in Block letters)
2. **Items/ material for which rate contract needed (a) Chemicals (b) Glass wares (c) Plastic ware (d) Filter Paper (e) etc.**
3. If the firm is under Rate Contract with other Govt. Department/ Research Institute, give details along with certified copies of the rate contract issued by the Department/ Institute.
4. Annual Turnover of the firm/ company during the last three financial years. (enclose documents in support of claim)
5. Annual business volume with ICAR Institutes
6. Whether the firm is registered under Company Act 1956 ? If yes, enclose certified copies.
7. In case, the firm is registered with other Govt. Dept/ Agency, the same may be stated with documentary evidence.
 - (a) Certified copies of GST Registration No. with date of validity
 - (b) Central Sales Tax Registration No.
 - (c) Furnish a latest copy of Sales Tax Return. (please enclose copies of relevant papers)
8. Whether Price List is inclusive of Excise Duty
9. Maximum discount offered on manufacturers price list
10. Effective date of price list (validity must be up to 31-03-2026)
 - (a) Income Tax PAN No. (in the name of firm/ company & not individual)
 - (b) Furnish a latest copy of Return filed to Income Tax Dept.
11. Whether product catalogue is in circulation, if so, please enclose one copy/ set
12. State whether business /dealing with you have been Currently banned by any Ministry/ Dept. of Central Govt. or any State Govt. If so, give details
13. Please indicate name & full address of your Banker
14. In case you wish to enter into rate contract for imported goods, please furnish details as given below

Name of the Principal firm	Brand/ Make of the goods	Date of acquiring dealership	Date of expiry of Dealership	Prices in foreign currency or in Indian Rupees	Whether certifie copy of Dealershi enclosed (Say Yes: No)

15. Name & Address of dealers for Hqr. & Research Station, if any
16. Trade Discount along with certificate for not giving higher discount to any other Departments
17. Any other information vital for entering into rate contract

Dated:

Signature of the Applicant

TERMS & CONDITIONS FOR RATE CONTRACT

1. No equipment, apparatus, Gel electrophoresis apparatus etc. are covered under the rate Contract.
2. The packing, freight, forwarding, insurance charge, if any, will not be borne by the purchaser. Similarly any loss, damage, pilferage etc. of the material on transit will be sole responsibility of the supplier. The defective supply, breakage (s) if any is to be replaced by the supplier within 7 days without freight/ transport charges.
3. The delivery supply will be made on F.O.R. basis to this Institute.
4. GST, Excise Duty and other Govt. levies will be paid extra as applicable under Rule.
5. The supply of material will have to be completed within 30 days from the date of issuing purchase order. The liquidated charges @ 0.50% percent per week shall be imposed if supply made after expiry of delivery period subject to maximum 0.5% of the total value of order. After 10 week orders shall stand cancelled.
6. **No payment will be made in advance even through Bank. But the payment will be released within 30 days through online/demand draft only after receiving goods in full in satisfactory conditions. Triplicate pre-receipted bills on a revenue stamp should be sent to the concerned Division for payment. No interest will however, be payable in case of delay payments.**
7. **Payment will be made according to the latest price list 2025-26 and no price revision in rate (on higher side) will be accepted during the period of rate contract.**
8. The order will be placed as per requirement irrespective value of the order.
9. The firm may supply the required items as per unit price mentioned in the price list.
10. Any dispute arising between the manufacturer and the purchaser will be referred to Secretary, ICAR, Krishi Bhawan, New Delhi for which sole arbitration land decision Thereof shall be final and binding upon the parties i.e. manufacturer/ supplier and purchaser.
11. **Supply should be made in full against the order and no part supply will be accepted.**
12. No payment will be made for unsatisfactory supply.
13. The articles should be securely packed to avoid damages etc. in transit.
14. Supply to be made from the latest batch of production with maximum life period in original packing.
15. In case the proposal is accepted, the firm shall sign an agreement with us while entering rate contract.
16. The Director, IIRMR reserves the right to cancel the rate contract at any time without assigning reason.
17. The Rate Contract will be valid for a period of upto March, 2026 from the date of award of Rate Contract.
18. A certificate is to be given by the applicant that the price list supplied is the only one in circulation.
19. Printed and bounded price list for 2025-26 duly signed & certified by the authorized signatory must be sent.
20. Discount, if any on the ruling prices may be mentioned clearly with trade discount certifying that higher discount is not given to any other Department is offered.
21. In case of discrepancy between unit price & total price, the unit price shall prevail.
22. In case of supply of goods made through dealer, their name and mail address may be declared/ indicated.
23. The competent authority reserves the right to accept or reject any or all the proposals without assigning any reason.

Signature of the bidder

TENDER 2019-20