

ICAR- INDIAN INSTITUTE OF RAPESEED MUSTARD RESEARCH
(FORMERLY ICAR-DIRECTORATE OF RAPESEED-MUSTARD RESEARCH)

SEWAR, BHARATPUR (RAJ.) 321 303

Tel: 05644-260154/ 7597004107

Dated: 27-08-2025

F. No 6-125/E/2018


भा0कृ0अनु0प0- भारतीय सरसों अनुसंधान संस्थान, सेवर, भरतपुर (राजस्थान) 321 303 में नीचे दी गई तारीखों पर वॉक-इन-इंटरव्यू आयोजित होने वाला है। ये पद पूरी तरह से अस्थायी / तदर्थ और सह-टर्मिनस हैं और पदों की संख्या बढ़ाई अथवा घटाई जा सकती है। योग्य उम्मीदवार मूल प्रमाण पत्र एवं डिग्री (Original Certificate & Degree) तथा सभी Documents की एक सेट फोटोकॉपी, दो पासपोर्ट आकार के फोटोग्राफ के साथ साक्षात्कार में शामिल हो सकते हैं। A walk-in-interview is scheduled to be held on below mentioned dates at ICAR-IIRMR, Sear, Bharatpur (Raj.) 321 303. These positions are purely temporary/ Ad-hoc & Co-terminus and number of position can be increased / decreased. The interested candidates may attend the interview along with all original Certificates and Degree and also one set of photocopies of all documents and two passport size photographs.

| Sr. No. | Project Name | Post | Essential qualification | Date of interview |
|---------|--------------|--|--|-------------------|
| 1. | AICRP | 01 Post Young Professional- I (Accounts and Audit Section) | Essential qualification: B.Com from a recognized University/College with 2 year work experience in Office work. Desirable: Working knowledge of (PFMS, power Teller Diamond, Samarth PayRoll, Annual Account related work. | 10.09.2025 |
| 2. | AICRP | 01 Post Young Professional- I (Bill and Cash section) | Essential Qualifications: Degree in Computer Sciences/Engineering/Technology/PGDCA/BCA from recognized University/College. Desirable: Two year's experience in PFMS, E-Filling,GST & Income Tax Return,Samarth Pay-Roll, and networking work etc. | |

***No entry shall be permitted after 10.00AM**

टिप्पणी- :

- मार्कशीट, डिग्री और अन्य सभी प्रमाण पत्र के आरिजनल दस्तावेज के साथ भा0कृ0अनु0प0- भारतीय सरसों अनुसंधान संस्थान, भरतपुर (राजस्थान) में उपरोक्त तिथि को वॉक-इन-इंटरव्यू में भाग लें और साथ ही सभी मूल प्रमाण पत्रों / दस्तावेजों की फोटोकॉपी का एक सेट, दो पासपोर्ट साइज फोटो भी साथ लाएँ। ये पद विशुद्ध रूप से अस्थायी/तदर्थ और सह-टर्मिनस हैं और पदों की संख्या को बढ़ाया/घटाया जा सकता है।
- उम्मीदवार इस संस्थान में नियमित नियुक्ति का दावा नहीं करेगा।
- निदेशक का निर्णय सभी प्रकार से अंतिम और बाध्यकारी होगा।
- साक्षात्कार में भाग लेने के लिए कोई टीए/डीए नहीं दिया जाएगा।
- पदों की अवधि एक वर्ष होगी और इसे परियोजना अवधि के अनुसार बढ़ाया जा सकता है।


वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी / Sr. Admn. Officer